

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO
EQAVET – 2º PERÍODO
2022/2023

Agrupamento de Escolas D. Afonso Sanches

ELABORADO PELA EQUIPA EQAVET
Vila do Conde, Maio 2023

Cofinanciado por:



Data da realização: 30/05/2023

152390 – AE D. Afonso Sanches
Alameda Flâmula Pais | 4480-881 Vila do Conde
Telef.: 252 640 490 | Fax: Secretaria 252 640 499
URL: www.aedas.edu.pt



Índice

Introdução	3
1. Avaliação e Revisão das Atividades e das Metas/Indicadores do Plano de Ação	4
1.1. INDICADOR 4a) TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS	4
1.2. INDICADOR 5a) TAXA DE COLOCAÇÃO DOS DIPLOMADOS	16
1.3. INDICADOR 6a) TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM O CURSO/ÁREA DE ENSINO E FORMAÇÃO (AEF)	22
1.4. INDICADOR 6b3) GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES	25
2. Monitorização global dos objetivos específicos do Plano de Ação – Avaliação e Revisão	28
2.1. Monitorização dos Objetivos Específicos intermédios por período do ano letivo 2022/2023	28
3. Análise comparativa dos ciclos formativos 2014-2017, 2015-2018, 2016-2019, 2017-2020 e 2018-2021	29
4. Conclusões	30
4.1. Conclusões do 2º Período do ano letivo 2022/2023	30
4.2. Plano de Melhoria a aplicar ao longo do ano letivo	31



Introdução

O presente relatório, realizado no âmbito do sistema de qualidade do ensino e formação profissional, EQAVET, destina-se à avaliação e revisão do Plano de Ação – REVISÃO E MELHORIA 2022/2023, até à presente data, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas. A par disto, serão apresentadas as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores possíveis de monitorizar até à data.

Na elaboração do Plano de Ação 2022/2023, aprovado em 12 de outubro de 2022 no Conselho Pedagógico e em 20 de outubro de 2022 pelo Conselho Geral, foram tidas em consideração não só as sugestões para a melhoria do processo de garantia da qualidade do Agrupamento, feitas aquando da **visita in loco de Verificação da Conformidade EQAVET**, no dia 25 de maio de 2020 e as “recomendações para a melhoria do processo de garantia da qualidade da EFP”, constantes no **Relatório Final de Verificação EQAVET**, no dia 12 de junho de 2020, mas também as sugestões dos alunos referidas nos **Questionários de Satisfação da Disciplina/ Curso nos últimos anos letivos**, bem como as **sugestões dos Diretores de Curso** em sede de reunião com a Coordenadora dos Cursos Profissionais.

Este plano contém um total de **40** atividades. A avaliação e revisão das atividades e das metas/indicadores do Plano de Ação, relativas ao 2º Período, serão realizadas com recurso à seguinte simbologia:

-  Atividade executada
-  Atividade em execução
-  Atividade recalendarizada
-  Atividade a realizar conforme previsto



1. Avaliação e Revisão das Atividades e das Metas/Indicadores do Plano de Ação

1.1. INDICADOR 4a) TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

<p>Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar (Desistências) Ver Domínio 2 - Melhoria dos resultados em Projeto Educativo 2019/22</p>	<p>Metas a atingir Manter a taxa de abandono abaixo dos 10% (de acordo com a Resolução do Conselho Europeu, de 19 de fevereiro de 2021, a taxa de abandono deverá ser inferior a 9% em 2030).</p> <p>Histórico 2014-2017: 22,22% de <i>Desistências conforme Anexo 2, via INOVAR.</i> Histórico 2015-2018: 4,21% de <i>Desistências conforme Anexo 2, via INOVAR.</i> Histórico 2016 -2019: 7,53% de <i>Desistências conforme Anexo 2, via INOVAR.</i> Histórico 2017-2020: 13,89% de <i>Desistências conforme Anexo 2, via INOVAR.</i></p> <p>Periodicidade de monitorização: Por ano letivo (conforme pauta de curso)</p>			
Atividades	Avaliação e revisão	Evidências	Calendarização	Execução
<p>1. Entrevista vocacional ou avaliação diagnóstica de partida para orientação do percurso formativo.</p>	<p>1ºPERÍODO Implementação - Para a realização desta atividade, as Psicólogas do SPO, a partir das fichas de pré-inscrição existentes nos Serviços Administrativos e das pré-inscrições realizadas na página do AEDAS, organizaram uma lista de formandos e respetivos contactos, tendo em conta o curso escolhido em 1ª opção pelos alunos. Posteriormente, os alunos foram contactados pela Assistente Operacional do PBX, que ficou responsável pela realização do agendamento das entrevistas vocacionais. Salienta-se que, neste ano letivo, apenas foram entrevistados os alunos que pretendiam o Curso Técnico de Desporto, em 1ª opção, tendo em conta, tratar-se do único curso com pré-inscrições superiores às vagas existentes. As entrevistas vocacionais foram realizadas pelos Diretores de Curso em articulação com o SPO, no dia 01 de julho de 2022. Os alunos sujeitos a estas entrevistas foram seriados e colocados numa lista ordenada, que teve em conta as prioridades constantes da lei, que deu origem à constituição das turmas e da lista de espera para o Curso de Técnico de Desporto. Alguns dos alunos entrevistados, e tendo em conta o seu perfil, foram reorientados para outros cursos profissionais mais ajustados às suas características.</p> <p>Avaliação – As entrevistas decorreram de acordo com o previsto, tendo permitido, tal como já foi referido, a reorientação de alguns alunos para ofertas formativas mais adequadas.</p> <p>Revisão/Melhoria – Não aplicável.</p> <p>2ºPERÍODO Implementação - Atividade implementada no 1º período. Avaliação – Não aplicável. Revisão/Melhoria – Não aplicável.</p>	<p>Guião da entrevista</p> <p>Calendarização das entrevistas</p> <p>Lista dos alunos a entrevistar</p> <p>Lista seriada do SPO, por curso</p>	<p>Junho/2022</p>	<p>1ºP ✓</p>
<p>2. Divulgação EQAVET aos formandos e análise dos resultados intermédios (conclusão de módulos,</p>	<p>1ºPERÍODO Implementação - A divulgação EQAVET aos formandos foi realizada nos três anos dos ciclos de formação de todos os cursos profissionais existentes no AEDAS.</p>	<p>Apresentação <i>Powerpoint</i></p>	<p>Janeiro/2023 Final de cada período</p>	



	<p>medida, tal fica dever-se ao facto da mudança de curso ter acontecido logo em setembro. Já o aluno com o número de processo 18222 que realizou a transição de curso em meados de novembro, possui 4 módulos em atraso. Por último, 1 aluno (22959) transitou do curso de Técnico de Cabeleireiro para o curso de Esteticista, não tendo qualquer módulo em atraso.</p> <p>Revisão/Melhoria – Tendo em conta os bons resultados dos alunos, a equipa EQAVET considera que esta atividade deve manter-se, pese embora deva acontecer o mais cedo possível.</p> <p>2º PERÍODO Implementação – Na implementação desta atividade, foram considerados os requerimentos deferidos, até 31 de dezembro, com pedidos de mudança de turma/curso. Esta atividade permitiu adequar a oferta ao perfil do aluno, com aumento potencial das taxas de conclusão de e consequente diminuição das taxas de abandono.</p> <p>Avaliação – No total 7 alunos mudaram de turma/curso. Estes alunos foram devidamente integrados na turma e feitas as respetivas Atividades de Recuperação (AR). Entretanto, 1 aluno (22957) foi transferido. 4 alunos (22953, 22974 e 18570) não apresentam módulos em atraso. 2 alunos têm 1 módulo em atraso e, 1 aluno tem 5 módulos em atraso, a maioria módulos na componente tecnológica.</p> <p>Revisão/Melhoria – Tendo em conta os bons resultados dos alunos, a equipa EQAVET considera que esta atividade deve manter-se, pese embora deva acontecer o mais cedo possível.</p>	<p>Atas das Reuniões de Conselho de Turma de Avaliação – 2º período</p>		<p>2ºP</p> <p>☑</p>
<p>4. Diversificação da oferta formativa</p>	<p>1º PERÍODO Implementação - No ano letivo 2022/2023, o AEDAS iniciou 9 Cursos Profissionais de diferentes áreas, sendo que no total possui 11. Assim, e no ciclo de formação 2022/2025 iniciou os cursos de Cabeleireiro; Esteticista; Técnico em Animação de Turismo; Técnico de Design de Comunicação Gráfica; Técnico de Desporto; Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos; Técnico de Redes Elétricas; Técnico de Restaurante/Bar e Técnico de Cozinha/Pastelaria. Para além destes cursos, o AEDAS tem ainda os cursos de Animador Sociocultural e Técnico de Massagem de Estética e Bem-Estar relativos aos ciclos formativos 2021/2024 e 2020/2023, respetivamente.</p> <p>Avaliação – Todas as propostas de cursos apresentadas pelo operador EFP foram aprovadas pela tutela, sendo que nem todas as vagas foram preenchidas na primeira fase das matrículas.</p> <p>Revisão/Melhoria – O operador EFP deverá continuar a auscultar os <i>stakeholders</i> internos e externos relativamente à oferta formativa para o ano letivo 2023/2024, tendo consciência da relevância da diversificação e da adequação dos cursos ao mercado de trabalho. Por outro lado, o operador EFP deve diversificar as formas de divulgação da oferta formativa.</p> <p>2º PERÍODO Implementação - No âmbito do processo de planeamento e concertação da rede de ofertas profissionalizantes para o ano letivo 2023/2024, destaca-se que o prazo para submissão das propostas das escolas na plataforma SIGO,</p>	<p>Plataforma SIGO</p> <p>Página da Escola</p> <p>Folhetos de divulgação da oferta formativa</p> <p>Cartazes, <i>Flyers</i> e <i>Roll Ups</i> de divulgação da oferta formativa</p> <p>Dias do Agrupamento AEDAS</p> <p>Mostra Educativa e Formativa de</p>	<p>Abril/Maio de 2023</p>	<p>➔</p>



	decorreu entre os dias 14 e 24 de abril. O Operador EFP submeteu, nesta plataforma, 8 cursos Profissionais. Avaliação – Todos as propostas de cursos apresentadas pelo operador EFP aguarda aprovação pela tutela. Revisão/Proposta de Melhoria - O operador EFP deve continuar a auscultar os <i>stakeholders</i> internos e externos relativamente à oferta formativa, tendo consciência da relevância da diversificação e da adequação dos cursos ao mercado de trabalho.	Vila do Conde Feira das Profissões		2ºP ☑
5. Assinatura do Contrato de Formação. Reflexão do cumprimento do contrato de formação (“Reviver o compromisso”)	1º PERÍODO Implementação – Esta atividade foi implementada pelos Diretores de Turma que imprimiram os contratos de formação. Os contratos de formação, foram assinados por todos os alunos e, ainda, pelos Encarregados de Educação no caso dos alunos menores, bem como pelo diretor do agrupamento. Todos os alunos que mudaram de curso assinaram novo contrato, tal como o previsto como estratégia de melhoria no relatório de avaliação do plano de ação de 2021/2022. Avaliação – Esta medida permitiu que os formandos tomassem conhecimento dos seus direitos e deveres, envolvendo-os e comprometendo-os com a respetiva formação. Neste sentido, constituiu-se como uma atividade fundamental para a prevenção do abandono escolar. Revisão/Melhoria – Não aplicável. 2º PERÍODO Implementação - Atividade implementada no 1º período e no 2º Período, a novos alunos transferidos de outras escolas. Avaliação – Não aplicável. Revisão/Melhoria – Não aplicável.	Contratos de Formação dos alunos de cada um dos cursos do ano 1. Dossiê de Coordenação dos Cursos Profissionais	1º Período (ano 1 de cada ciclo formativo)	1ºP ☑ 2ºP ☑

<p>Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo (promoção da assiduidade e pontualidade) <i>Ver Domínio 2 - Melhoria dos resultados em Projeto Educativo 2019/22</i></p>	<p>Meta a atingir Redução do absentismo e criação de uma cultura de presença e pontualidade.</p> <p>Histórico: Nos anos letivos 2019/2020 e 2020/2021, 2021/2022 a concretização deste objetivo foi suplantada pela aplicação do Plano de Atuação do Agrupamento. A frequência das aulas presenciais, condicionada pelo plano da DGS, no contexto da pandemia, não permitiu a fidedigna implementação e respetiva avaliação. Histórico 2021/2022: 5,51%. Após análise da assiduidade dos alunos do ciclo formativo 2019-2022, constatou-se uma recuperação significativa do elevado número de faltas dadas pelos alunos ao longo dos 3 anos de percurso formativo. No ano letivo 2021-2022, verificou-se que a taxa de absentismo foi residual, visto que as Atividades de Recuperação se revelaram um instrumento de recuperação de assiduidade bastante eficaz e que foram ao encontro das necessidades dos alunos.</p> <p>Periodicidade de monitorização: <i>Por período de avaliação (conforme Modelo INOVAR P037)</i></p>			
	Atividades	Avaliação e revisão	Evidências	Calendarização



<p>6. Rotina dos “5 minutos” para entrada nos pavilhões/salas de aula</p>	<p>1º PERÍODO Implementação - Atividade implementada de acordo com o Regulamento Interno do Operador EFP. Avaliação – A atividade permitiu melhorar a pontualidade dos alunos e implementar uma cultura de rigor. Revisão/Melhoria – A equipa EQAVET considera que a atividade deverá continuar a ser implementada no próximo período letivo.</p> <p>2º PERÍODO Implementação – A atividade continuou implementada de acordo com o Regulamento Interno do Operador EFP. Avaliação – A atividade permitiu melhorar a pontualidade dos alunos e implementar uma cultura de rigor. Revisão/Melhoria – A equipa EQAVET considera que a atividade deverá continuar a ser implementada no próximo período letivo.</p>	<p>Mapa de Faltas Anual (Modelo Inovar P037 com opção de impressão de “Faltas de Pontualidade”</p>	<p>Ano letivo 2022/2023</p>	<p>1ºP ✓ 2ºP ✓</p>
<p>7. Contactos regulares com o Encarregado de Educação ou com o aluno (maior de idade), no sentido de responsabilizar para o cumprimento dos deveres de assiduidade e pontualidade.</p>	<p>1º PERÍODO Implementação - Todos os DT, cujos alunos apresentam falta de assiduidade e pontualidade contactam com os respetivos Encarregados de Educação para perceber o motivo da sua ausência e alertar para as consequências das faltas no ensino profissional. Avaliação – Atividade fundamental para a prevenção do abandono. Revisão/Melhoria – A medida deve continuar a ser aplicada em todas as situações de falta de assiduidade e pontualidade.</p> <p>2º PERÍODO Implementação - Todos os DT continuaram a manter contactos com os Encarregados de Educação dos alunos que apresentaram falta de assiduidade e pontualidade. Avaliação – Atividade fundamental para a prevenção do abandono e de Atividades de Recuperação (AR). Revisão/Melhoria – A medida deve continuar a ser aplicada em todas as situações de falta de assiduidade e pontualidade.</p>	<p>Formulário Google “Relatório Turma – Ensino Profissional” Atas das reuniões de conselho de turma (conselhos de turma e reuniões com encarregados de educação) Registo de Contactos com Encarregados de Educação por Turma (Modelo Inovar EB140)</p>	<p>Monitorização periódica, durante todo o ano letivo, com especial enfoque em cada momento de avaliação 2022/2023.</p>	<p>1ºP ✓ 2ºP ✓</p>

<p>Objetivo Específico 3: Reduzir os módulos em atraso</p> <p>Ver Domínio 2 - Melhoria dos resultados em Projeto Educativo 2019/22</p>	<p>Meta a atingir Alcançar uma taxa superior a 50% de recuperação de módulos na época de exame (a partir de 2020/2021, o objetivo 3 passou a ser a recuperação modular)</p> <p>Sem Histórico 2019-2020 – 1º ano de monitorização nestes moldes Histórico 2020-2021 – Percentagem de aprovação de 60% na época de março e 66% na época de julho. Histórico 2021-2022 - Percentagem de aprovação de 86% na época de março e 74% na época de julho.</p> <p>Periodicidade de monitorização: 1ª época de recuperação em abril e 2ª época de recuperação</p>
--	---



Atividades	Avaliação e revisão	Evidências	Calendarização	Execução
	em julho			
8. Divulgação das épocas de exames para conclusão de módulos (épocas de abril e de julho)	<p>1º PERÍODO Implementação – Atividade implementada via Secretariado de Exames, Coordenadora dos Diretores de Turma dos Cursos Profissionais e Diretores de Turma, alunos e Encarregados de Educação, através de email, leitura de aviso nas aulas, sumário nas aulas do Diretor de Turma. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – A equipa entende que, para além dos Diretores de Turma e Diretores de Curso, todos os docentes devem sensibilizar os alunos para a importância de não descuidarem todas as oportunidades para obterem aproveitamento nos módulos.</p> <p>2º PERÍODO Implementação – Foi aplicada a época de exames de módulos em atraso dos Cursos profissionais em abril/maio e os alunos realizaram os respetivos exames. Avaliação – Num universo de 38 formandos inscritos na época de exames, foram realizados exames a 74 módulos, tendo a taxa de sucesso sido de 33%. Revisão/Melhoria – A equipa entende que, para além dos Diretores de Turma e Diretores de Curso, todos os docentes devem sensibilizar os alunos para a importância de não descuidarem todas as oportunidades para obterem aproveitamento nos módulos. A atividade será novamente aplicada no final do 3º Período, com uma nova época de exames.</p>	Divulgação em local próprio de informação aos alunos, sumários no Inovar, email aos EE, aviso lido nas aulas	Ao longo do ano letivo, com especial incidência em janeiro/2023 a junho/2023	<p>1ºP ✓</p> <p>2ºP ✓</p> <p>→</p>
9. Divulgação e promoção do Programa de Mentoria do agrupamento, no sentido de estimular os alunos dos cursos profissionais a serem mentores ou mentorandos.	<p>1º PERÍODO Implementação – Atividade implementada pelos Diretores de Turma. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.</p> <p>2º PERÍODO Implementação – Apesar da divulgação e promoção do programa de Mentoria junto dos alunos, no sentido de desenvolver os valores da cidadania, humanismo e voluntariado, bem como a promoção do sucesso escolar dos discentes, entre outros objetivos gerais, não se verificou adesão ao referido programa. Avaliação – Tendo-se realizando uma análise comparativa do Programa de Mentoria proposto para este ano, com o Programa do ano transato, os fatores diferenciadores consistem no facto de os alunos realizarem as atividades/exercerem a Mentoria deste plano na escola e a não existência de majoração das classificações do aluno mentor. Revisão/Melhoria – O Conselho Pedagógico deverá rever os critérios da implementação do Programa de Mentoria.</p>	Divulgação aos alunos através do Diretor de Turma Ata CP	Ao longo do ano letivo	<p>→</p> <p>2ºP ✓</p>
10. Revisão, melhoria e aplicação de Inquérito de Satisfação Disciplina	<p>1º PERÍODO Implementação - Para realizar esta atividade, a equipa EQAVET elaborou o Inquérito de Avaliação de Satisfação da Disciplina e solicitou aos docentes a aplicação do mesmo no final do 1.º período. Com esta atividade, pretendeu-se</p>	Inquérito de Avaliação de Satisfação da Disciplina	Por período No mês seguinte ao da aplicação dos inquéritos	



<p>11. Formação para os formadores EFP (otimização do processo de avaliação)</p>	<p>1º PERÍODO Implementação – No 1º Período, não foi proposta nenhuma formação para formadores pelo SPO. Avaliação – Não aplicável. Revisão/Melhoria – Não aplicável.</p> <p>2º PERÍODO Implementação – Não se tendo realizado nenhuma formação no 1º Período, o SPO juntou as horas de formação previstas para o 1º, 2º e 3º períodos e, dinamizou a Ação de Curta Duração (ACD), não creditada, no total de 3 horas, “Identificar e Intervir nas Dependências – O Papel do Professor” – dirigida a Técnicos Especializados. Avaliação – Os Técnicos Especializados que assistiram (11 num total de 15) consideraram os conteúdos desta ACD interessantes e importantes para a sua interação professor/aluno. Revisão/Melhoria – A equipa entende que deve ser dada continuidade à realização destas ações/formações/<i>workshops</i>, de modo a divulgar/refletir sobre temas atuais e pertinentes, destinados aos formadores EFP.</p>		<p>Uma formação por período letivo</p>	<p> →</p> <p>2ºP</p> <p>☑</p>
---	--	--	--	---------------------------------

<p>Objetivo Específico 4: Aumentar a satisfação dos formandos</p> <p><i>Ver Domínio 2 - Melhoria dos resultados e D4 - Autoavaliação consistente em Projeto Educativo 2019/22</i></p>	<p>Meta a atingir Aferir a satisfação dos formandos com o curso/escola, esperando alcançar a satisfação de $\geq 85\%$ dos formandos.</p> <p>Histórico 2019/2020: A média aferida dos diferentes itens avaliados foi de 95,22%. Histórico 2020/2021: A média aferida dos diferentes itens avaliados foi de 92,21%. Histórico 2021/2022: A média aferida dos diferentes itens avaliados foi de 87%.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por ano letivo.</p>
---	---

Atividades	Avaliação e revisão	Evidências	Calendarização	Execução
<p>12. Revisão e aplicação do inquérito de satisfação com o curso/escola ao formando do 12.º ano</p> <p>Análise dos inquéritos de satisfação aos formandos.</p> <p>Elaboração de Relatório com definição de melhorias inerentes à aplicação dos inquéritos de satisfação aos formandos.</p>	<p>1º PERÍODO Implementação - Atividade a realizar conforme previsto na calendarização. Avaliação – Não aplicável. Revisão/Melhoria – Excepcionalmente, e porque estamos em ano de realização da visita de verificação EQAVET, este questionário deverá ser aplicado no final do 2º Período e/ou início do 3º Período letivo, uma vez que os resultados dos mesmos devem estar disponíveis na segunda semana de maio para apoiar a definição do Plano de Melhoria a constar no Relatório de Progresso Anual.</p> <p>2º PERÍODO Implementação – Atividade implementada no final do 2º Período. O link para o inquérito foi enviado a todos os alunos dos Cursos Profissionais, via email, e lembrado na aula de preenchimento dos inquéritos. Avaliação – A equipa considera que a atividade decorreu conforme previsto, tendo-se registado, num total de 312 alunos, 183 respostas ao questionário, correspondente a uma taxa de resposta de 59%.</p>	<p>Inquérito avaliação da satisfação com o curso/escola</p> <p>Relatório de tratamento do inquérito</p>	<p>Fim do Segundo e/ou início do Terceiro período</p>	<p>...</p> <p>2ºP</p> <p>☑</p>



	<p>Globalmente, a satisfação dos formandos nos itens avaliados é de 86.2% (para maior detalhe, consultar o Relatório de Análise da Aplicação dos Inquéritos 2022-23, disponível no separador EQAVET do site do AEDAS).</p> <p>O aspeto menos positivo identificado foi o grau de adequação das instalações e mobiliário, sendo que o grau de satisfação correspondeu a 75,4% dos inquiridos, que considera premente a renovação do material informático e elétrico.</p> <p>Revisão/Melhoria – A equipa considera que este questionário deve aplicar-se a todos os alunos dos Cursos Profissionais e não apenas ao 12º ano. Deve dar-se continuidade à atividade, no sentido de promover ações de melhoria.</p>			
<p>13. Formação de pessoal docente e não docente: ofertas do plano de formação convergente com a lógica EQAVET.</p>	<p>1º PERÍODO Implementação - Atividade a realizar conforme previsto na calendarização. Avaliação – Não aplicável. Revisão/Melhoria – Não aplicável.</p> <p>2º PERÍODO Implementação – Foi realizada a formação ACD – 4 horas - para não docentes, Assistentes Operacionais (35) e Assistentes Técnicos (9)- “Workshop: o meu lugar seguro – gerir o stress e promover a resiliência”, promovida pelo SPO, que decorreu nos dias 5 e 6 de abril. Para os docentes que lecionam as componentes sociocultural e científica prevaleceu a oferta de ações do plano de formação do AEDAS, nomeadamente do plano de formação disponibilizado pelo do CFAE. Avaliação – Os Técnicos Especializados que assistiram (11, num total de 15) consideraram os conteúdos interessantes e importantes para a sua interação professor/aluno. Os Assistentes Técnicos e Operacionais também consideraram a formação pertinente na sua ação junto dos alunos. Revisão/Melhoria – O pessoal docente e não docente presentes na ACD sugeriram que o Agrupamento deveria promover mais ações neste âmbito. A equipa EQAVET entende que deve ser dada continuidade à realização destas ações/formações/workshops de modo a divulgar/ refletir sobre temas atuais e pertinentes destinados aos docentes e não docentes do EFP.</p>	<p>Formação SPO e CFAE</p> <p>Plano de Formação do AEDAS Aprovado em CP</p> <p>Apresentação da formação workshop: “O meu lugar seguro – gerir o stress e promover a resiliência”</p>	<p>Calendarização do Agrupamento (SPO) e do CFAE</p>	<p>...</p> <p>2ºP</p> <p>✓</p>
<p>14. Divulgação do Plano de Ação EQAVET aos Técnicos Especializados, Diretores de Curso e Diretores de Turma dos Cursos Profissionais.</p>	<p>1º PERÍODO Implementação – Após a aprovação do Plano de Ação EQAVET em Conselho Pedagógico, foi feita a divulgação, via email, através dos Coordenadores de Departamento Curricular e Coordenadores dos Diretores de Turma e presencialmente, em reunião da Coordenadora dos Diretores de Turma dos Cursos Profissionais com os Diretores de Turma dos Cursos Profissionais. Avaliação – Constatou-se a importância da atividade para a informação e afinidade dos intervenientes com o projeto, dando mais visibilidade ao papel do Diretor de Curso para o bom funcionamento do mesmo. Revisão/Melhoria – Tendo em causa o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET propõe que se dê continuidade à atividade.</p>	<p>Emails Guião de procedimentos da reunião Ata da reunião</p>	<p>1º período</p>	<p>1ºP</p> <p>✓</p>



	<p>2º PERÍODO</p> <p>Implementação – Integrado no Plano de Ação EQAVET, foi efetuada a análise dos indicadores de qualidade dos Cursos Profissionais do Ciclo de Formação 2018-2021 e, de seguida, elaborado o relatório de Registo dos Indicadores EQAVET, bem como cartazes de divulgação dos resultados. A divulgação destes documentos foi efetuada via email, através dos Coordenadores de Departamento Curricular, Diretores de Curso/Técnicos Especializados, bem como aos Coordenadores dos Diretores de Turma; de forma presencial, aos Diretores de Turma dos Cursos Profissionais, em reunião com a Coordenadora dos Diretores de Turma dos Cursos Profissionais.</p> <p>Posteriormente, os cartazes foram afixados no placard destinado ao EQAVET, na entrada do Bloco 1.</p> <p>Avaliação – Constatou-se a importância da atividade para a informação e afinidade dos intervenientes com o projeto, dando mais visibilidade ao papel do Diretor de Curso para o bom funcionamento do mesmo.</p> <p>Revisão/Melhoria – Tendo em causa o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET propõe que se dê continuidade à atividade.</p>	<p>Relatório e cartaz de Registo dos Indicadores EQAVET - indicadores de qualidade de Cursos Profissionais do Ciclo de Formação 2018-2021</p> <p>Atas Coordenação Diretores de Turma dos CP</p> <p>Cartazes sobre o que é o EQAVET</p>		<p>2ºP</p> <p>☑</p>
<p>15. Revisão e aplicação do Inquérito de Satisfação ao Pessoal Docente e Não Docente com as medidas implementadas a nível dos formandos.</p> <p>Relatório dos Resultados com definição de melhorias inerentes à aplicação dos inquéritos de satisfação ao Pessoal Docente e Não Docente.</p>	<p>1º PERÍODO</p> <p>Implementação - Atividade a realizar conforme previsto na calendarização. Pretende-se aferir a satisfação dos docentes e não docentes com o Operador EFP, dado que, antes de qualquer outro, são estes os <i>stakeholders</i> que materializam o projeto EQAVET do Operador EFP. O seu grau de satisfação será um dos principais indicadores da sua acomodação ao ideal de escola que se idealiza. Entende-se que a satisfação do pessoal docente e não docente contribui para uma melhor qualidade do serviço prestado ao formando e para um aumento da satisfação do aluno com o curso/escola.</p> <p>Avaliação – Não aplicável neste momento.</p> <p>Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.</p> <p>2º PERÍODO</p> <p>Implementação – A atividade foi implementada no final do 2º Período ao pessoal docente e não docente, AT e AO, que se encontram a exercer funções na Escola-Sede e que contactam diretamente com os alunos dos Cursos Profissionais. O <i>link</i> para o inquérito dos docentes foi disponibilizado pelos Diretores de Curso a todos os professores dos Cursos Profissionais, via email. O <i>link</i> para o inquérito do pessoal não docente foi enviado para as Coordenadoras dos Assistentes Técnicos e Operacionais que o disponibilizaram aos respetivos intervenientes.</p> <p>Avaliação – A equipa considera que a atividade decorreu conforme previsto.</p> <p>Foram recebidas 22 respostas dos AT e AO, num total de 22, perfazendo uma taxa de resposta de 100%. Globalmente, a satisfação do pessoal não docente com o EFP é de 86,4%. Não identificaram qualquer ponto negativo.</p> <p>Relativamente aos docentes foram recebidas 71 respostas num universo de 75 docentes, correspondendo a uma taxa de resposta de 95%. Conclui-se que a satisfação do pessoal docente com o EFP é de 88,3%. Os docentes identificaram como pontos fortes toda a divulgação EQAVET, bem como a</p>	<p>Inquérito de satisfação ao pessoal docente e não docente</p> <p>Relatório de tratamento do inquérito</p>	<p>2º período</p>	<p>...</p> <p>2ºP</p> <p>☑</p>



<i>consistente em Projeto Educativo 2019/22</i>				
Atividades	Avaliação e revisão	Evidências	Calendarização	Execução
17. Divulgação EQAVET aos Encarregados de Educação.	<p>1º PERÍODO Implementação - Foi feita a divulgação do Plano de Ação EQAVET aos formandos do 1º ano de formação e aos respetivos Encarregados de Educação, nas reuniões iniciais do ano letivo. Aos formandos do 11.º e 12.º anos, os Diretores de Curso relembrou também as referidas atividades. Avaliação – A atividade decorreu conforme previsto. Revisão/Melhoria – A equipa propõe continuar a informar a comunidade escolar sobre as ações a desenvolver no âmbito do projeto EQAVET.</p> <p>2º PERÍODO Implementação - Foi feita a divulgação do Plano de Ação EQAVET através da criação de cartazes, colocados no placard destinado ao EQAVET, que também foram enviados via email. Foi ainda afixado e enviado por email o Registo dos Indicadores EQAVET - indicadores de qualidade dos Cursos Profissionais do Ciclo de Formação 2018-2021. Foi feita a divulgação ainda através das reuniões dos Encarregados de Educação com os Diretores de Turma. Avaliação – A atividade decorreu conforme previsto. Revisão/Melhoria – A equipa propõe continuar a informar a comunidade escolar sobre as ações a desenvolver no âmbito do projeto EQAVET.</p>	<p>Apresentação Atas de reuniões</p> <p>Relatório e cartaz de Registo dos Indicadores EQAVET - indicadores de qualidade dos Cursos Profissionais do Ciclo de Formação 2018-2021</p> <p>Cartazes sobre o EQAVET</p>	<p>Início do ano letivo Ao longo do ano letivo</p>	<p>1ºP</p> <p>☑</p> <p>2ºP</p> <p>☑</p> <p>➔</p>
18. Flexibilizar os horários de atendimento.	<p>1º PERÍODO Implementação - Os Diretores de Turma disponibilizaram-se para atendimento aos Encarregados de Educação de acordo com a disponibilidade de ambos, presencialmente e por outros meios (telefone, email, plataforma Teams), de forma a criar uma ligação efetiva com a escola no sentido de promover o sucesso dos alunos. Avaliação – A atividade decorreu conforme previsto. Revisão/Melhoria – Dada a sua eficácia, a equipa EQAVET propõe que se dê continuidade à atividade.</p> <p>2º PERÍODO Implementação - Os Diretores de Turma continuaram a disponibilizar-se para atendimento aos Encarregados de Educação de acordo com a disponibilidade de ambos, presencialmente e por outros meios (telefone, email, plataforma Teams), de forma a dar continuidade à ligação efetiva com a escola, no sentido de promover o sucesso dos alunos. Avaliação – A atividade decorreu conforme previsto. Revisão/Melhoria – Dada a sua eficácia, a equipa EQAVET propõe que se dê continuidade à atividade.</p>	<p>Registos de contactos nos dossiers dos Diretores de Turma</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>1ºP</p> <p>☑</p> <p>2ºP</p> <p>☑</p> <p>➔</p>
19. Promover seminários/ workshops	<p>1º PERÍODO Implementação – Convite de antigos alunos dos cursos profissionais para exporem e partilharem a sua experiência enquanto ex-alunos de um curso profissional e do mercado de trabalho (Curso Profissional de Animação em Turismo). Avaliação – Os participantes mostraram-se bastante</p>	<p>Sumário de aula de SCOM</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>1ºP</p> <p>☑</p>



<p>Sessão de discussão da oferta formativa dos cursos profissionais, estratégias de promoção da empregabilidade</p>	<p>interessados e consideraram as informações pertinentes. Revisão/Melhoria – A equipa EQAVET considera vital dar continuidade a este tipo de atividades. 2º PERÍODO Implementação – No dia 2 de março, as turmas de 12º anos dos diversos Cursos Profissionais, visitaram a Qualifica 2023 - Feira de Educação Formação, Juventude e Emprego, acompanhados pelos respetivos Diretores de Turma. Sendo esta feira aberta ao público em geral, os Encarregados de Educação podiam acompanhar os seus educandos. Integrada nas atividades dos Dias do Agrupamento – AEDAS, 30 e 31 de março, a equipa EQAVET dinamizou o “Workshop Empregabilidade - EQAVET”, destinado aos alunos dos 12º anos dos cursos profissionais, em parceria com o Serviço de Psicologia e Orientação, o qual os Encarregados de Educação podiam assistir. Avaliação – Os participantes mostraram-se bastante interessados e consideraram as informações pertinentes. Revisão/Melhoria – A equipa EQAVET considera vital dar continuidade a este tipo de atividades.</p>	<p>Apresentação do Workshop</p>	<p>2ºP ✓ →</p>
<p>20. Revisão e aplicação do inquérito de Satisfação aos Encarregados de Educação. Elaboração de Relatório dos Resultados com definição de melhorias inerentes à aplicação do inquérito de satisfação aos Encarregados de Educação.</p>	<p>1º PERÍODO Implementação – irá ser concretizada no 2º período. Avaliação – não se aplica. Revisão/Melhoria – não se aplica. 2º PERÍODO Implementação – Atividade implementada no final do 2º Período. O link para o inquérito dos Encarregados de Educação foi enviado a todos, via email. Avaliação – A equipa considera que a atividade decorreu conforme previsto, tendo-se registado, num total de cerca de 200 EEs (alguns alunos são EE dos próprios), 72 respostas ao questionário, o que corresponde a 35% de taxa de resposta. Os EE destacaram a qualidade do trabalho docente, a disponibilidade dos diretores de turma e o desempenho do pessoal não docente. Mencionaram como aspetos menos positivos o Interesse dos alunos pelo estudo/escola e a (in)disciplina dentro da sala de aula. Revisão/Melhoria – Dada a relevância da atividade, a equipa EQAVET considera crucial dar continuidade à mesma.</p>	<p>Reunião de 1º período. Reunião de final de ano. No mês seguinte ao da aplicação dos inquéritos.</p>	<p>⇒ 2ºP ✓</p>

1.2. INDICADOR 5a) TAXA DE COLOCAÇÃO DOS DIPLOMADOS

<p>Objetivo Específico 6: Aumentar as visitas de potenciais empregadores. <i>Ver Domínio 2 - Melhoria dos resultados em Projeto Educativo 2019/22</i></p>	<p>Meta a atingir Aumentar a taxa dos empregados para ≥ 52% (média aferida, tendo em conta o histórico dos três ciclos anteriores) Histórico 2014-17: 45,9 % de Empregados. Histórico 2015-18: 59,3 % de Empregados. Histórico 2016-19: 54,4 % de Empregados. Histórico 2017-20: 62,6 % de Empregados. Meta a atingir Manter a taxa de diplomados à procura de emprego abaixo de 17% tendo em conta a média dos três últimos ciclos monitorizados.</p>
---	--



Atividades	Avaliação e revisão	Evidências	Calendarização	Execução
<p>Histórico 2014-17: 24,59 % de <i>Formandos à procura de emprego.</i> Histórico 2015-18: 14,81 % de <i>Formandos à procura de emprego.</i> Histórico 2016-19: 15,38 % de <i>Formandos à procura de emprego.</i> Histórico 2017-20: 21,98 % de <i>Formandos à procura de emprego.</i></p> <p>Periodicidade de monitorização: <i>Por ciclo de formação</i></p>				
21. Manutenção do espaço PARCERIAS no site do operador EFP e reforço de parcerias, criação de novas parcerias, estágios e workshops.	<p>1ºPERÍODO Implementação – foram criadas novas parcerias, reforçando a interação com os <i>stakeholders</i> externos. Avaliação – a atividade permitiu criar mais possibilidades de locais de estágio para os alunos. Revisão/Melhoria – A equipa EQAVET considera de extrema importância a realização destas parcerias e aconselha a assinatura de protocolos com instituições parceiras que cubram todas as áreas de formação do operador EFP. Estas listas de parceiros estão publicadas na página do Agrupamento. A Equipa EQAVET entende como necessário a atualização constante desta lista.</p> <p>2ºPERÍODO Implementação – foram criadas novas parcerias, reforçando a interação com os <i>stakeholders</i> externos. Os logotipos dos novos parceiros foram colocados no <i>website</i> na secção AEDAS +parceiros. Avaliação – a atividade permitiu criar mais possibilidades de locais de estágio para os alunos. Revisão/Melhoria – A equipa EQAVET considera de extrema importância a realização destas parcerias e aconselha a assinatura de protocolos com instituições parceiras que cubram todas as áreas de formação do operador EFP. Estas listas de parceiros estão publicadas na página do Agrupamento. A Equipa EQAVET entende como necessário a atualização constante desta lista.</p>	<p>Protocolos com <i>stakeholders</i></p> <p>Site do AEDAS+ Parcerias</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>1ºP</p> <p>✓</p> <p>2ºP</p> <p>✓</p> <p>➔</p>
22. Promoção de Seminários/Workshops	<p>1ºPERÍODO Implementação – Workshop “Alimentação e Cozinha Saudável”, numa interação do Curso Profissional de Técnico de Massagem Estética e Bem-estar e do Curso Profissional de Técnico de Restauração: Restaurante-Bar. “Outubro Rosa - Onda Rosa”, numa parceria com a Liga Portuguesa contra o Cancro, destinado aos alunos dos Cursos Profissionais. Avaliação – as atividades decorreram conforme o previsto e permitiram a interação entre alunos. Revisão/Melhoria – A equipa EQAVET considera vital dar continuidade a este tipo de atividades.</p> <p>2ºPERÍODO Implementação – No dia 9 de março, as turmas do 12º ano dos Cursos Profissionais de Técnico em Animação de Turismo, Técnico de Cozinha/Pastelaria e Técnico de Restaurante/Bar, participaram na palestra de apresentação do Grupo Pestana. Este <i>stakeholder</i> veio apresentar o seu grupo hoteleiro, o seu programa de estágio, e estimular os alunos no sentido de trabalhar com eles. No dia 30 de março foi realizado um workshop “Empregabilidade EQAVET” para turmas do 12º anos dos Cursos Profissionais.</p>	<p>PAA</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>1ºP</p> <p>✓</p> <p>2ºP</p> <p>✓</p> <p>➔</p>



	<p>Avaliação – as atividades decorreram conforme o previsto e permitiram a interação entre alunos e potenciais empregadores.</p> <p>Revisão/Melhoria – A equipa EQAVET considera vital dar continuidade a este tipo de atividades.</p>			
23. Uma vez por período as aulas da componente tecnológica serão lecionadas por um <i>stakeholder</i> externo.	<p>1º PERÍODO</p> <p>Implementação – No dia 14 de outubro, a turma 12ºK, do Curso profissional de Técnico de Desporto, participou na formação de “Escalada e Manobras de Cordas” promovida pelo «stakeholder» externo Afonso Vilela.</p> <p>Avaliação – As atividades revelaram-se bastante pertinentes, no sentido em que os alunos puderam interagir e dar-se a conhecer a entidades externas.</p> <p>Revisão/Melhoria – A equipa EQAVET considera vital dar continuidade a este tipo de atividades.</p> <p>2º PERÍODO</p> <p>Implementação – No dia 9 de março foi realizada a apresentação do grupo Pestana para os alunos dos Cursos Profissionais de Animação em Turismo, Restauração e Bar e Cozinha e Pastelaria.</p> <p>Avaliação – As atividades revelaram-se bastante pertinentes, no sentido em que os alunos puderam interagir e dar-se a conhecer a entidades externas.</p> <p>Revisão/Melhoria – A equipa EQAVET considera vital dar continuidade a este tipo de atividades.</p>	Sumário no Inovar	Trimestral	<p>1ºP</p> <p>☑</p> <p>2ºP</p> <p>☑</p>

<p>Objetivo Específico 7: Aumentar o envolvimento entre as escolas e as empresas (na área de formação)</p> <p>Ver Domínio 2 - Melhoria dos resultados e Domínio 4 Autoavaliação consistente em Projeto Educativo 2019/22</p>	<p>Meta a atingir Aprofundar o compromisso entre o agrupamento e as empresas através da aferição da satisfação dos <i>stakeholders</i> externos com a escola, esperando-se alcançar a satisfação de pelo menos 70 % dos <i>stakeholders</i> externos inquiridos.</p> <p>Histórico: Sem histórico em 2019-2020. Devido ao contexto pandémico do Covid19, e ao consequente encerramento de empresas, não foi possível recolher a maioria dos questionários, pelo que o tratamento dos dados foi inviabilizado.</p> <p>Histórico 2021/2022: A média aferida dos diferentes itens avaliados foi de 99%.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por ano letivo</p>			
Atividades	Avaliação e revisão	Evidências	Calendarização	Execução
24. “Dia da Farda”	<p>1º PERÍODO</p> <p>Implementação - Aquando da realização das atividades constantes no Plano anual de Atividades do AEDAS (Halloween, Dia da Alimentação, A Rabanada de Natal, Entrega dos Diplomas de Excelência, etc.), as turmas dos cursos de Esteticista, Técnico de Massagem e Bem Estar, Técnico em Animação de Turismo, Técnico de Restaurante-Bar e Técnico de Cozinha e Pastelaria usaram a farda específica do curso, tendo-se mostrado à comunidade escolar.</p> <p>Avaliação – Esta atividade é muito importante na promoção do sentimento de pertença a um curso/agrupamento e de identificação ao perfil profissional esperado.</p> <p>Revisão/Melhoria – O Operador EFP iniciou as diligências para a aquisição das fardas para as turmas do 10.º ano.</p> <p>2º PERÍODO</p>	<p>Plano Anual de Atividades</p> <p>Fotografias dos eventos</p>	Trimestral	<p>1ºP</p> <p>☑</p>



	<p>Implementação - Aquando da realização das atividades constantes no Plano Anual de Atividades do AEDAS (<i>Coffee Break</i> do workshop Ensico, Dia Internacional da Mulher, Dias do Agrupamento – AEDAS, Serão Poético, Porto de Honra do AEDAS, etc.), as turmas dos cursos de Esteticista, Cabeleireiro, Técnico de Massagem e Bem Estar, Técnico em Animação de Turismo, Técnico de Restaurante-Bar e Técnico de Cozinha e Pastelaria usaram a farda específica do curso, tendo-se mostrado à comunidade escolar.</p> <p>Avaliação – Esta atividade é muito importante na promoção do sentimento de pertença a um curso/agrupamento e de identificação ao perfil profissional esperado.</p> <p>Revisão/Melhoria – O Operador EFP considera importante dar continuidade a esta atividade.</p>			<p>2ºP</p> <p>☑</p>
<p>25. Revisão e Aplicação do Inquérito de satisfação com o operador EFP às empresas e instituições de ensino superior.</p> <p>Recolha de informação e auscultação de empregadores e operadores de FCT que permita o planeamento da oferta formativa convergente com a realidade regional.</p> <p>Relatório dos resultados com definição de melhorias inerentes à aplicação dos inquéritos de satisfação com o operador EFP às empresas e instituições de ensino Superior.</p>	<p>1ºPERÍODO</p> <p>Implementação - Serão entregues os questionários às entidades parceiras da FCT.</p> <p>Avaliação – Não aplicável neste momento.</p> <p>Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.</p> <p>2ºPERÍODO</p> <p>Implementação - A recolha de informação foi feita entre os dias 20 e 31 de Março de 2023, através da aplicação do Inquérito de Satisfação do Empregador e/ou parceiro da FCT via <i>GoogleForms</i>.</p> <p>O planeamento da oferta formativa e educativa convergente com a realidade regional foi feito em estreita colaboração com todas as entidades de ensino e de formação no concelho, promovida pela autarquia. Em resultado desta ação, realizou-se a Mostra da Oferta Educativa e Formativa de Vila do Conde, o início do 3º Período, na qual se verificou a criação de sinergias e formas de cooperação com outras entidades como a Área Metropolitana do Porto, bem como a presença da comunidade escolar de todas as instituições de ensino secundário e superior, alunos, encarregados de educação e empresas de Vila do Conde.</p> <p>Avaliação – Foram inquiridos 31 empregadores e/ou parceiros FCT num universo de 150, o que equivale a uma taxa aproximada de resposta de 20%. A satisfação global com o operador EFP foi de 97.9%. Mencionaram como sugestão de melhoria que os estágios tenham uma maior duração, e sejam implementados só no 11.º e 12.ºanos.</p> <p>Revisão/Melhoria – A equipa EQAVET considera importante dar continuidade a esta atividade.</p>		<p>Se aplicável</p> <p>Fevereiro/Março</p> <p>Anualmente</p>	<p>2ºP</p> <p>☑</p>

<p>Objetivo Específico 8: Aumentar a taxa de formandos que prosseguem estudos (Ensino Pós-Secundário e Ensino Superior)</p> <p>Ver Domínio 2 - melhoria dos resultados em Projeto Educativo 2019/22</p>	<p>Meta a atingir Manter a percentagem de diplomados em prosseguimento de estudos acima de 25%</p> <p>Histórico 2014-2017: 27,87 % diplomados em prosseguimento de estudos Histórico 2015-2018: 20,99% diplomados em prosseguimento de estudos Histórico 2016-2019: 25,3% diplomados em prosseguimento de estudos Histórico 2017-2020: 10,99 % diplomados em prosseguimento de estudos.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por ciclo de formação</p>
---	---



Atividades	Avaliação e revisão	Evidências	Calendarização	Execução
26. Planificação de estratégias de apoio à inserção na vida ativa (empreendedorismo, Feira das Profissões).	<p>1º PERÍODO Implementação - Atividade a realizar conforme previsto na calendarização. Em termos de experiência formativa, procura-se um reforço de contacto formativo entre o contexto escolar e o contexto empresarial para, por um lado, mostrar ao potencial empregador o formando e, por outro lado, proporcionar ao formando uma experiência mais realista das necessidades do mercado de trabalho. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.</p> <p>2º PERÍODO Implementação – As atividades “Feira das Profissões” e “Inspiring Future” encontram-se calendarizadas para maio de 2023. Foram efetuados contactos com Instituições de Ensino Superior para estarem presentes nestas mostras. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.</p>		<p>Fevereiro 2023/Março 2023</p> <p>Maio 2023</p>	<p>■ ■ ■</p> <p>⇒</p>
27. Visita dos formandos ou do Operador EFP às instituições de ensino superior. Reforço de parcerias, criação de novas	<p>1º PERÍODO Implementação - Atividade a realizar ao longo de todo o ano letivo. Avaliação – No primeiro período uma nova parceria foi assinada com uma instituição do ensino superior - Escola Superior de Educação Politécnico do Porto. Revisão/Melhoria – Para prosseguimento de estudos, a equipa EQAVET considera bastante relevante o reforço e/ou criação de parcerias com instituições do ensino superior, bem como a continuação da publicitação das listas de parceiros na página do Agrupamento.</p> <p>2º PERÍODO Implementação - As turmas 10 J e 12 J, do Curso Profissional de Técnico de Design e Comunicação Gráfica, participaram na atividade “Open Days” da Instituição de Ensino Superior ESMAD (Escola Superior de Media Artes e Design), no dia 8 de março. A turma 10 L, do Curso Profissional de Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos, foi no dia 10 de março de 2023. Avaliação – A atividade revelou-se muito importante porque os formandos puderam ver a realidade de uma Instituição de Ensino Superior, conhecer os procedimentos de acesso, conhecer os diferentes cursos e oportunidades, e foram recebidos além de professores, por alunos, o que tornou uma proximidade maior. Revisão/Melhoria – Para prosseguimento de estudos, a equipa EQAVET considera bastante relevante o reforço e/ou criação de parcerias com instituições do ensino superior, bem como a continuação da publicitação das listas de parceiros na página do Agrupamento.</p>		Sempre que aplicável	<p>2ºP</p> <p>✓</p> <p>⇒</p>
28. Projeto “Ir mais além...”	<p>1º PERÍODO Implementação – a escola dispõe, pela primeira vez, de um Centro de Aprendizagem (CAP) que disponibiliza professores de diversas áreas científicas para esclarecimento de dúvidas, preparação para testes e exames, bem como atividades de recuperação, num horário alargado. Avaliação – o CAP tem sido uma mais valia para o sucesso dos alunos.</p>	Relatório do 1º período do CAP Monitorização da presença dos alunos	Ao longo do ano letivo	<p>1ºP</p> <p>✓</p>



	<p>Revisão/Melhoria – a equipa EQAVET considera importante dar continuidade à existência desta valência pedagógica.</p> <p>2º PERÍODO</p> <p>Implementação – O Centro de Aprendizagem (CAP), que disponibiliza professores de diversas áreas científicas para esclarecimento de dúvidas, preparação para testes e exames, bem como atividades de recuperação, num horário alargado, continuou à disposição dos alunos.</p> <p>Avaliação – o CAP tem sido uma mais valia para o sucesso dos alunos, permitindo recuperar aprendizagens, elaborar Atividades de Recuperação (AR), tirar duvidas e preparar alunos para os testes.</p> <p>Revisão/Melhoria – a equipa EQAVET considera importante dar continuidade à existência desta valência pedagógica.</p>	Relatório do 2º período do CAP		<p>2ºP</p> <p>✓</p> <p>→</p>
--	--	--------------------------------	--	------------------------------



1.3. INDICADOR 6a) TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM O CURSO/ÁREA DE ENSINO E FORMAÇÃO (AEF)

<p>Objetivo Específico 9: Adequar o perfil do aluno ao local de Formação em contexto de trabalho (FCT), aumentando a relação entre as escolas e empresas na área de formação.</p> <p>Ver Domínio 1 – Prestação de serviços educativos de qualidade em Projeto Educativo 2019/22</p>	<p>Meta a atingir Aprofundar o compromisso (comprometimento esclarecido) entre o operador EFP e a empresa de FCT.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por ciclo de formação</p>			
Atividades	Avaliação e revisão	Evidências	Calendarização	Execução
<p>29. Avaliação de estágio (análise da necessidade do operador de FCT e das expectativas do formando) Possibilidade/Necessidade de reforço do acompanhamento de FCT.</p>	<p>1º PERÍODO Implementação - Atividade a realizar conforme previsto na calendarização. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.</p> <p>2º PERÍODO Implementação – Ao longo do 2º Período e durante o tempo de FCT dos alunos de 11º e 12º anos, foi efetuada a monitorização dos estágios e foram acompanhados os alunos através do contacto contínuo (via telefone e email) e de visitas às empresas/instituições de FCT. Nas reuniões de avaliação do 2º Período foi efetuada a avaliação dos alunos dos 12º anos. Avaliação – Os estágios decorreram como previsto. Os alunos tiveram a oportunidade de uma vez mais conhecerem a realidade do mundo do trabalho e aplicarem os conhecimentos obtidos no curso, além de obterem novos conhecimentos. A avaliação de FCT dos alunos do 11º e 10º ano será efetuada nos Conselhos de Turma do 3º período. Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.</p>	<p>Atas de CT de 2º Período</p> <p>Registo de Visitas de FCT</p>	<p>Aplicável conforme a calendarização de FCT do respetivo curso de formação. Por ciclo de FCT.</p>	<p>2º P</p> <p><input checked="" type="checkbox"/></p> <p>...</p>
<p>30. Protocolar com associações comerciais e industriais da região.</p>	<p>1º PERÍODO Implementação - Atividade a realizar ao longo de todo o ano letivo. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.</p> <p>2º PERÍODO Implementação - A equipa EQAVET considera muito relevante a existência dos protocolos com as 2 associações comerciais e industriais da região (Vila do Conde e Póvoa de Varzim), uma vez que têm credibilizado e apoiado a formação profissional. Avaliação – Não aplicável neste momento.</p>		<p>Sempre que aplicável</p>	<p>...</p>



	Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.			
--	---	--	--	--

<p>Objetivo Específico 10: Incorporar nas práticas pedagógicas as necessidades de mercado/entidades empregadoras</p> <p><i>Ver Domínio 1 – Prestação de serviços educativos de qualidade em Projeto Educativo 2019/22</i></p>	<p>Meta a atingir Aplicar pelo menos duas técnicas de procura ativa de emprego</p> <p>Histórico 2019/2020 – No decorrer das aulas práticas, os Diretores de Curso aplicaram, por área de formação, duas técnicas de procura ativa de emprego. Histórico 2020/2021-No decorrer das aulas práticas, os Diretores de Curso aplicaram, por área de formação, duas técnicas de procura ativa de emprego. Histórico 2021/2022: Foram aplicadas duas técnicas de procura ativa de emprego</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por ano letivo (3º ano do ciclo formativo)</p>			
Atividades a realizar	Avaliação e revisão	Evidências	Calendarização	Execução
<p>31. Construção de um portefólio individual com registo de evidências de experiências formativas explícitas e relevantes.</p>	<p>1º PERÍODO Implementação - Atividade a realizar conforme previsto na calendarização. No início do 1.º período os Diretores de Curso entregaram a cada aluno do 10.º ano uma capa destinada à construção do portefólio formativo do aluno, no qual cada um é responsável por arquivar toda a documentação relativa à sua área de formação (curriculum vitae, carta de recomendação, diplomas e certificados de participação/organização de atividades) que lhes permita justificar as suas competências no contexto de uma entrevista de emprego. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.</p> <p>2º PERÍODO Implementação - A atividade encontra-se a ser implementada em todas as turmas, principalmente as do último ano de formação. Os alunos vão colocando à consideração e análise dos respetivos Diretores de Curso os diversos documentos suscetíveis de integrar o portefólio formativo (curriculum vitae, carta de recomendação, certificados), para serem impressos e colocados nos respetivos portefólios, que lhes permita justificar as suas competências no contexto de uma entrevista de emprego. Os alunos arquivarão nos portefólios os certificados de participação em eventos e atividades. Avaliação – Esta é uma atividade relevante e importante para o formando, dado que se constitui como um primeiro passo de consciencialização para o desempenho de uma atividade profissional e como um primeiro contacto com a realidade do mercado de trabalho. Revisão/Melhoria – A Equipa EQAVET propõe a continuidade da atividade nos próximos letivos.</p>	<p>Portefólios</p>	<p>Até ao final do curso</p>	<p>1ºP ✓ 2ºP ✓ →</p>
<p>32. Promoção da Cidadania e Desenvolvimento (alocando o logotipo “energia profissional” a cada uma das atividades do</p>	<p>1ºPERÍODO Implementação – Foram realizadas atividades de recolha de roupa e bens alimentares em associação com o projeto “Toma Lá, Dá cá” da Biblioteca Escolar e das atividades</p>	<p>Cartazes da atividade</p>	<p>Até ao final do curso</p>	<p>1ºP</p>



<p>curso)</p>	<p>“Amor em forma de alimentos” e “Amor em forma de agasalhos”, onde os alunos podiam contribuir.</p> <p>Avaliação – Os alunos participaram ativamente. Foram oferecidos cabazes de Natal a famílias carenciadas de alunos dos 5.º aos 12.º anos.</p> <p>Revisão/Melhoria – A equipa considera pertinente a realização desta atividade na medida em que possibilita a participação informada e ativa dos formandos.</p> <p>2º PERÍODO</p> <p>Implementação – As turmas dos Cursos Profissionais tiveram a oportunidade de participar no Orçamento Participativo de Escolas (OPE), com propostas de melhoramento da escola.</p> <p>Avaliação – O processo decorreu dentro da normalidade, tendo as turmas participado com entusiasmo neste projeto escolar que beneficia todos.</p> <p>Revisão/Melhoria – A equipa considera pertinente a realização desta atividade na medida em que possibilita a participação informada e ativa dos formandos.</p>	<p>Cartaz do OPE</p> <p>Propostas apresentadas no OPE</p>		<p>✓</p> <p>2ºP</p> <p>✓</p> <p>➔</p>
<p>33. Simulação (1º semestre do 3º ano do curso) e efetivação da candidatura (2º semestre do 3º ano do curso) a ofertas de emprego na área de formação.</p>	<p>1º PERÍODO</p> <p>Implementação - Atividade a realizar conforme previsto na calendarização.</p> <p>Avaliação – Não aplicável neste momento.</p> <p>Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.</p> <p>2º PERÍODO</p> <p>Implementação – As turmas de 12º anos já iniciaram a elaboração dos Currículos Vitae e os formandos foram desafiados a elaborar uma candidatura a um emprego, a apresentarem uma carta de motivação original e um currículo bastante elucidativo das suas competências. Também no “Workshop Empregabilidade - EQAVET”, destinado aos alunos dos 12º anos dos cursos profissionais, em parceria com o Serviço de Psicologia e Orientação, foi feita a simulação a uma candidatura de emprego.</p> <p>Avaliação – Esta é uma atividade relevante e muito importante para o formando, dado que se constitui como um primeiro passo de consciencialização para o desempenho de uma atividade profissional e como um primeiro contacto com a realidade do mercado de trabalho.</p> <p>Revisão/Melhoria – A Equipa EQAVET propõe a continuidade da atividade nos próximos letivos.</p>	<p>Apresentação do Workshop</p>	<p>3º ano do curso</p>	<p>...</p> <p>2ºP</p> <p>✓</p>
<p>34. Carta de Recomendação (por proposta do Diretor de Curso) /Carta de Recomendação às Entidades de FCT (quando aplicável, em função do desempenho do formando)</p>	<p>1º PERÍODO</p> <p>Implementação - Atividade a realizar conforme previsto na calendarização.</p> <p>Avaliação – Não aplicável neste momento.</p> <p>Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.</p> <p>2º PERÍODO</p> <p>Implementação - Atividade a realizar conforme previsto na calendarização.</p> <p>Avaliação – Não aplicável neste momento.</p> <p>Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.</p>		<p>Final do curso</p> <p>Final de cada FCT</p>	<p>...</p>



1.4. INDICADOR 6b3) GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES

<p>Objetivo Específico 11: Adequar o perfil do aluno ao mercado de trabalho</p> <p><i>Ver Domínio 1 – Prestação de serviços educativos de qualidade em Projeto Educativo 2019/22</i></p>	<p>Metas a atingir Transferência gradual das percentagens de pouco satisfeito e satisfeito para muito satisfeito. Reforço do trabalho/treino das competências menos majoradas no Questionário de Satisfação do Empregador.</p> <p>Histórico 2014-2017: As competências <i>Comunicação e Relações Interpessoais, Planeamento e Organização</i> foram as menos bem pontuadas pelas entidades empregadoras inquiridas. Histórico 2015-2018: As competências <i>Técnicas inerentes ao Posto de Trabalho, Planeamento e Organização</i> foram as menos bem pontuadas pelas entidades empregadoras inquiridas. Histórico 2016-2019: As competências <i>Responsabilidade e Autonomia e Comunicação e Relações Interpessoais</i> foram as menos bem pontuadas pelas entidades empregadoras inquiridas. Histórico 2017-20: As competências <i>Responsabilidade e Autonomia e Comunicação e Relações Interpessoais</i> foram as menos bem pontuadas pelas entidades empregadoras inquiridas.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por ciclo de formação.</p>			
Atividades a realizar	Avaliação e revisão	Evidências	Calendarização	Execução
<p>35. Análise do Relatório Intermédio de Acompanhamento, de Coordenação e de Avaliação do Curso em sede de Conselho de Curso</p>	<p>1ºPERÍODO Implementação - Atividade a realizar ao longo de todo o curso. O conselho de curso sugere um reforço das competências, menos bem conseguidas, em contexto de aula e de FCT. Os formadores e orientadores de FCT aferem a evolução do treino das competências em contexto de aula e em contexto de trabalho. Avaliação – Esta atividade é considerada relevante para a melhoria constante do desempenho dos alunos. Revisão/Melhoria – A Equipa EQAVET propõe a continuidade da atividade nos próximos anos letivos.</p> <p>2ºPERÍODO Implementação - Atividade a realizar ao longo de todo o curso. O conselho de curso sugere um reforço das competências, menos bem conseguidas, em contexto de aula e de FCT. Os formadores e orientadores de FCT aferem a evolução do treino das competências em contexto de aula e em contexto de trabalho. Avaliação – Esta atividade é considerada relevante para a melhoria constante do desempenho dos alunos. Revisão/Melhoria – A Equipa EQAVET propõe a continuidade da atividade nos próximos anos letivos.</p>		<p>Durante todo o curso</p>	<p>1ºP ☑ 2ºP ☑ ➔</p>
<p>36. Trabalhar, de uma forma mais assertiva e consequente, as competências menos majoradas no ciclo formativo anterior.</p>	<p>1ºPERÍODO Implementação - Atividade a realizar ao longo de todo o ciclo formativo conforme as decisões exaradas pelo Conselho de Turma/Curso em função da análise do Relatório do Questionário de Satisfação ao Empregador. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.</p> <p>2ºPERÍODO Implementação - Atividade a realizar ao longo de todo o</p>		<p>Durante todo o ciclo formativo</p>	<p>➔</p>



	ciclo formativo conforme as decisões exaradas pelo Conselho de Turma/Curso em função da análise do Relatório do Questionário de Satisfação ao Empregador. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.			
37. Atribuição do diploma do melhor aluno do Ensino Profissional por curso	1º PERÍODO Implementação – Entrega dos diplomas ao melhor aluno do Ensino Profissional que terminaram o curso no ano letivo anterior. Avaliação – Esta atividade é considerada relevante para o reconhecimento do desempenho e mérito dos alunos. Revisão/Melhoria – a equipa EQAVET considera importante premiar os melhores alunos. 2º PERÍODO Implementação - Atividade a realizar conforme previsto na calendarização. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.	Entrega dos Diplomas	Final do curso	1ºP ✓

Objetivo Específico 12: Aumentar a taxa de resposta dos empregadores ao inquérito de satisfação. <i>Ver Domínio 2 - melhoria dos resultados em Projeto Educativo 2019/22</i>	<p>Metas a atingir Aumentar para, pelo menos, 75% a taxa de resposta dos empregadores, tendo por consideração a média do histórico dos três últimos ciclos monitorizados.</p> <p>Histórico 2014-17: 57,1% de respostas dos empregadores. Histórico 2015-18: 93,5% de respostas dos empregadores. Histórico 2016-19: 66,7% de respostas dos empregadores. (situações de lay-off / Teletrabalho dificultaram a recolha junto das entidades empregadoras) Histórico 2017-20: 87,7 % de respostas dos empregadores.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por ciclo de formação</p>			
Atividades a realizar	Avaliação e revisão	Evidências	Calendarização	Execução
38. Carta/Contacto telefónico ao empregador (pedido de colaboração para o projeto EQAVET) e operacionalização da aplicação do inquérito.	1º PERÍODO Implementação - Atividade a realizar conforme previsto na calendarização. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento. 2º PERÍODO Implementação - Atividade a realizar conforme previsto na calendarização. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.		Final de ciclo formativo	■ ■ ■
39. Feira das profissões: convite para participação e auscultação para a empregabilidade local	1º PERÍODO Implementação - Atividade a realizar conforme previsto na calendarização. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento. 2º PERÍODO Implementação - Atividade a realizar conforme previsto na calendarização. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – Não aplicável neste momento.		Anualmente	■ ■ ■



<p>40. Manutenção do AEDAS+Emprego, espaço de partilha de ofertas de emprego dos empregadores locais, gerenciado pelo Operador EFP com a sugestão de alunos em final de Formação que revelem maior afinidade perante o tipo de oferta e a expectativa do empregador.</p>	<p>1º PERÍODO Implementação – Foi criado um novo <i>website</i> do AEDAS, com fácil acesso e visibilidade para o separador EQAVET e a área específica do AEDAS+Emprego. Dispõe de um formulário para empregadores, em que podem deixar o pedido de um colaborador para trabalhar na sua empresa. Avaliação – Não aplicável neste momento. Revisão/Melhoria – Pela sua pertinência, a Equipa EQAVET propõe a continuidade da atividade nos próximos anos letivos. 2º PERÍODO Implementação – Continuou a ser feita a manutenção do <i>site</i> do AEDAS de promoção à empregabilidade dos alunos do ensino profissional. Avaliação – Foram registadas, através do formulário AEDAS+Emprego, algumas ofertas de emprego nas várias áreas. Revisão/Melhoria – Pela sua pertinência, a Equipa EQAVET propõe a continuidade da atividade nos próximos anos letivos.</p>		<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>1ºP <input checked="" type="checkbox"/> 2ºP <input checked="" type="checkbox"/></p>
--	---	--	-------------------------------	---



2. Monitorização global dos objetivos específicos do Plano de Ação – Avaliação e Revisão

2.1. Monitorização dos Objetivos Específicos intermédios por período do ano letivo 2022/2023

INDICADOR 4a – Taxa de Conclusão dos Cursos

Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar (Desistências)

Até ao final do 2º período, a monitorização de alunos em situação de abandono escolar (anulação de matrícula e/ou exclusão por faltas), corresponde a uma percentagem de 3.7% (13 alunos). Apesar de a escola ter encetado todas os mecanismos e diligências para que estes alunos concluíssem o curso, não foi possível, uma vez que os discentes pretendiam entrar no mercado de trabalho, por razões de subsistência e para fazer face às dificuldades socioeconómicas.

Salvaguarda-se a situação de transferência de escola que não é considerada como abandono escolar, de acordo com as orientações da ANQEP.

INDICADOR 4a – Taxa de Conclusão dos Cursos

Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo (promoção da assiduidade e pontualidade)

No 2º Período 117 alunos realizaram atividades de recuperação em várias disciplinas dos Cursos Profissionais, tendo-se cumprido as recomendações do Conselho Pedagógico relativas à monitorização da assiduidade e pontualidade.

As Medidas de Recuperação (MR) foram concretizadas e supervisionadas por docentes no Centro de Apoio à Aprendizagem (CAP) traduzindo-se, desta forma, numa ação de redução de absentismo.

INDICADOR 4a – Taxa de Conclusão dos Cursos

Objetivo Específico 3: Reduzir os módulos em atraso

No final do 2º período foram contabilizados 39 alunos (12,5%) com 3 ou mais módulos em atraso, verificando-se um ligeiro aumento do número de alunos com módulos em atraso, comparativamente com o 1º período.

Após a época de exames de abril será efetuada uma reavaliação deste objetivo específico.

INDICADOR 4a – Taxa de Conclusão dos Cursos

Objetivo Específico 4: Aferir a satisfação dos formandos com o curso/escola.

No início do 3º período foi efetuada análise dos resultados da aplicação do questionário de satisfação dos formandos com o curso/Escola tendo-se obtido uma satisfação global de 86.12 %. Este resultado está alinhado com a meta esperada ($\geq 85\%$).

INDICADOR 4a – Taxa de Conclusão dos Cursos

Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com os encarregados de educação.

De acordo com os dados recolhidos do relatório dos Diretores de Turma no final do 2º período, contactaram com os DTs 94 Encarregados de Educação. Estiveram presentes na reunião de entrega de entrega dos registos de avaliação do 1º período, 100 Encarregados de Educação, o que corresponde a cerca de 1/3 dos EE.

No ponto 1 do presente documento, consta a monitorização das atividades e, por conseguinte, os indicadores criados pelo AEDAS que aqui possam não estar identificados.



3. Análise comparativa dos ciclos formativos 2014-2017, 2015-2018, 2016-2019, 2017-2020 e 2018-2021

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS D. AFONSO SANCHES (AEDAS)									
REGISTO DOS INDICADORES EQAVET – INDICADORES DE QUALIDADE DOS CURSOS PROFISSIONAIS									
CICLO DE FORMAÇÃO 2018-2021									
Cursos em análise no ciclo 2018-2021:									
<ul style="list-style-type: none"> • Esteticista • Técnico(a) de Cozinha/Pastelaria • Técnico(a) de Desporto • Técnico(a) de Informação e Animação Turística • Técnico(a) de Informática - Instalação e Gestão de Redes • Técnico(a) de Redes Elétricas 									
INDICADOR	Indicadores	CICLO 2014-2017	CICLO 2015-2018	CICLO 2016-2019	CICLO 2017-2020	MÉDIA	CICLO 2018-2021	METAS 2018-2021 (Plano de Ação)	MONITORIZAÇÃO EM 2023
Indicador 4a – Taxa de Conclusão dos Cursos	Taxa de Conclusão no Tempo Previsto:	51,85%	84,21%	76,3%	84,26 %	74,16%	89,92%	Taxa de Conclusão dos Cursos ≥ 78 % ⁱ	<input checked="" type="checkbox"/> Alcançada <input type="checkbox"/> Não Alcançada Taxa de Conclusão dos Cursos 2018- 2021: 89,92%
	Taxa de Conclusão Após o Tempo Previsto:	4,63%	1,05%	8,60%	0 %	3,57%	0%		
	Taxa de Conclusão Global dos Cursos:	56,48%	85,26%	84,9%	84,26 %	77,73%	89,92% ↑		
	Taxa de Desistências:	22,22%	4,21%	7,53%	13,89 %	11,96%	6,2%		
	Taxa de Não Aprovação:	21,3%	10,53%	7,53%	1,85 %	10,30%	3,88%		
Indicador 5a – Taxa de Colocação dos Diplomados	Taxa de diplomados empregados por conta de outrem:	45,9%	56,79%	53,2 %	57,14 %	53,26%	50,86%	Taxa de empregabilidade e ≥ 75 % ⁱⁱ	<input checked="" type="checkbox"/> Alcançada <input type="checkbox"/> Não Alcançada Taxa de Colocação dos Diplomados 2018-2021: 86,21%
	Taxa de diplomados à procura de emprego:	24,59%	14,81%	15,2 %	21,98 %	19,15%	12,07%		
	Taxa de diplomados empregados por conta própria:	0%	2,47%	1,3%	5,49 %	2,32%	7,76%		
	Taxa de diplomados a frequentar estágios profissionais:	0%	1,23%	1,3%	2,2 %	1,18%	0%		
	Taxa de diplomados no mercado de trabalho (incluindo os diplomados à procura de emprego):	70,49%	75,31%	70,9 %	86,81 %	75,88%	70,69%		
	Taxa de diplomados a frequentar formação de nível Pós Secundário:	8,2%	8,64%	8,97 %	3,3 %	7,28%	10,34%		
	Taxa de diplomados a frequentar o ensino superior:	19,67%	12,35%	16,5 %	7,69 %	14,05%	17,24%		
	Taxa total de diplomados em prosseguimento de estudos:	27,87%	20,99%	25,3 %	10,99 %	21,29%	27,59%		
	Taxa de diplomados em Outras Situações:	1,64%	3,7%	2,5 %	1,1 %	2,24%	0,86%		
	Taxa de diplomados em Situação Desconhecida:	0%	0%	1,3 %	1,1 %	0,60%	0,86%		
Taxa de empregabilidade (ver nota ii):	73,77%	81,48%	81,1%	75,82%	78,04%	86,21% ↑			



Indicador 6a – Taxa de Diplomados a exercer Profissões Relacionadas com o Curso	Taxa de diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso/AEF:	25%	22,92%	25,58%	33,33 %	26,71%	48,53% ↑	Taxa de Diplomados a exercer Profissões Relacionadas com o Curso ≥ 30%	<input checked="" type="checkbox"/> Alcançada <input type="checkbox"/> Não Alcançada Taxa de Diplomados a exercer Profissões Relacionadas com o Curso 2018-2021: 48,53%
	Taxa de diplomados a exercer profissões não relacionadas com o curso/AEF:	75%	77,08%	74,42%	66,67 %	73,29%	51,47%		
Indicador 6b3 – Grau de Satisfação dos Empregadores	Taxa de diplomados empregados avaliados pelos empregadores:	57,1%	93,5%	66,7%	88,5 %	76,45%	79,7%	Grau de Satisfação dos Empregadores Média ≥ 3,7 em 4	<input checked="" type="checkbox"/> Alcançada <input type="checkbox"/> Não Alcançada Grau de Satisfação dos Empregadores 2018-2021: Média 3,7 em 4
	Taxa global de satisfação dos empregadores:	97,5%	99,1%	99,3%	98,7 %	98,65%	97,8%		
	Média global de satisfação dos empregadores:	3,7 em 4	3,6 em 4	3,8 em 4	3,4 em 4	3,6 em 4	3,7 em 4 ↑		

i Conforme a Portaria n.º 60-A/2015, de 2 de março, obedecendo à orientação do Fundo Social Europeu, a taxa de conclusão dos cursos deve ser igual ou superior a 70%.

ii Taxa de empregabilidade: Conforme a Portaria n.º 60-A/2015, de 2 de março, consideramos empregabilidade o somatório do total dos diplomados empregados (por conta de outrem, conta própria e a frequentar estágios profissionais) com o total dos diplomados em prosseguimento de estudos. Segundo a mesma portaria, a orientação do Fundo Social Europeu é que a taxa de empregabilidade seja superior a 50%, meta amplamente superada pelo AEDAS em todos os ciclos de formação monitorizados até ao momento.

4. Conclusões

4.1. Conclusões do 2º Período do ano letivo 2022/2023

O ciclo de qualidade foi aplicado na maioria das atividades previstas até ao final do 2º período. Tal como já foi referido anteriormente algumas atividades foram reagendadas para o 3º período. Todos os objetivos definidos nas atividades apresentadas no Plano de Ação são passíveis de serem monitorizadas e avaliadas, dando lugar a uma revisão incessante das diferentes fases do ciclo de qualidade EQAVET.

Após avaliação da aplicação do Plano de Ação, destaca-se como:

Pontos fortes

- Elevado grau de consecução dos objetivos constantes no Plano de Ação, que perfazem 34 atividades, num total de 40.

Pontos fracos

- Interação e comunicação com os Empregadores e os Encarregados de Educação.

Cofinanciado por:



Data da realização: 30/05/2023

152390 – AE D. Afonso Sanches
Alameda Flâmula Pais | 4480-881 Vila do Conde
Telef.: 252 640 490 | Fax: Secretaria 252 640 499
URL: www.aedas.edu.pt



4.2. Plano de Melhoria a aplicar ao longo do ano letivo

Indicador	Objetivo Específico Nº	Fraquezas Identificadas	Revisão - Proposta de Ação de Melhoria	Período de execução
4a				
5a				
6a				
6b3)				

Não haverá lugar a Plano de Melhoria como resultado da monitorização do 1º Período Letivo por não terem sido identificadas fraquezas relevantes que o justifiquem. Além disso, dado que este ano letivo tomou posse uma nova direção, bem como uma nova Equipa EQAVET, este ano letivo será um ano de apropriação e revisão dos procedimentos e documentos.

A EQUIPA EQAVET
Vila do Conde, 30 de maio de 2023

A Equipa EQAVET AEDAS

Aprovado em Conselho Pedagógico, em 31 de maio de 2023.

(Francisco Pimenta)

