



# PLANO DE FORMAÇÃO

# DO AGRUPAMENTO DE ESCOLAS D. AFONSO SANCHES

Ano Letivo 2019 / 2020















#### **ENQUADRAMENTO LEGAL**

Para dar cumprimento ao disposto na lei, nomeadamente no Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de julho, no Despacho n.º 18038/2008, de 4 de julho, no Decreto-Lei n.º 41/2012, de 21 de fevereiro, e no Decreto Regulamentar n.º 26/2012, de 21 de fevereiro, é elaborado o Plano de Formação do Agrupamento (PFA), de acordo também com o Decreto-Lei nº 22/2014, de 11 de fevereiro. O Estatuto da Carreira Docente prevê, no seu artigo 10º a necessidade de atualização e aperfeiçoamento dos seus conhecimentos, capacidades e competências, numa perspetiva de aprendizagem ao longo da vida, de desenvolvimento pessoal e profissional e de aperfeiçoamento do seu desempenho (art.º 10.º do ECD, Decreto-Lei n.º 41/2012, de 21 de fevereiro). De acordo com o Artigo 15.º, n.º 1, "A formação contínua destina-se a assegurar a atualização, o aperfeiçoamento, a reconversão e o apoio à atividade profissional do pessoal docente, visando ainda objetivos de desenvolvimento na carreira e de mobilidade...", no n.º 2 refere que "A formação contínua deve ser planeada de forma a promover o desenvolvimento das competências profissionais do docente".

No que respeita ao pessoal não docente, o Decreto-Lei nº 184/2004, de 29 de julho, prevê, no seu artigo 30.º, que "a formação do pessoal não docente prossegue os objetivos estabelecidos no artigo 8.º do Decreto-Lei n.º 50/98, de 11 de março, e ainda: a) A melhoria da qualidade dos serviços prestados à comunidade escolar; b) A aquisição de capacidades e competências que favoreçam a construção da autonomia das escolas e dos agrupamentos de escolas e dos respetivos projetos educativos; c) A promoção na carreira dos funcionários, tendo em vista a sua realização profissional e pessoal".

#### OBJETIVOS E FINALIDADE DO PLANO DE FORMAÇÃO

O presente plano consubstancia a atualização do Plano de Formação do Agrupamento, aprovado em reunião de Conselho Pedagógico de 22 de abril de 2015, e visa dar resposta aos desafios da Escola, aos normativos em que assenta o sistema educativo português, às metas e objetivos previstos no Projeto Educativo do Agrupamento, bem como às expectativas dos seus profissionais e da comunidade escolar.











### DIAGNÓSTICO E PLANEAMENTO DA FORMAÇÃO

Neste âmbito, apresenta-se a estratégia desenhada para se proceder à atualização do Plano de Formação do Agrupamento do AEDAS.

#### Pessoal Docente e Técnicos Especializados

- •De modo a se ter uma visão geral das necessidades de formação e dos recursos humanos disponíveis, deverão os professores/técnicos especializados de cada grupo disciplinar efetuar uma reflexão com a identificação dos problemas a resolver, áreas a melhorar, oportunidades a explorar, a que seguirão as propostas de ações de formação e os objetivos a atingir com a mesma.
- •Esta reflexão deverá, de seguida, ser objeto de partilha e posterior reflexão global, nos diversos departamentos curriculares, ficando a cargo do coordenador de departamento a discussão alargada que permitirá encontrar pontos de convergência, com a identificação mais alargada de áreas gerais de formação, propostas de ações de formação a realizar, formadores responsáveis, modalidade da formação, destinatários, calendarização, local, procedimentos de seleção dos formandos e eventuais recursos necessários.

#### Pessoal Não Docente

•De modo a se ter uma visão geral das necessidades de formação e dos recursos humanos disponíveis, deverão a coordenadora dos assistentes operacionais e a coordenadora dos assistentes técnicos fazer a auscultação individual das dificuldades sentidas, áreas a melhorar, oportunidades a explorar entre os assistentes operacionais e os assistentes técnicos, fazendo, de seguida, a respetiva convergência em áreas gerais de formação, propostas de ações de formação a realizar, formadores responsáveis, modalidade da formação, destinatários, calendarização, local, procedimentos de seleção dos formandos e eventuais recursos necessários.

### Pais e Encarregados de Educação

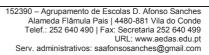
- •Os Diretores de Turma deverão fazer a auscultação dos Pais e Encarregados de Educação relativamente às dificuldades parentais sentidas.
- •Os Coordenadores de Diretores de Turma deverão, em articulação com as associações de Pais e Encarregados de Educação e com o Serviço de Psicologia e Orientação, fazer a convergência das dificuldades parentais identificadas pelos Diretores de Turma em áreas gerais de formação a realizar, com vista à melhoria das suas competências parentais e à sua envolvência no processo educativo dos seus filhos, a que seguirão as propostas de ações de formação a realizar, formadores responsáveis, modalidade da formação, destinatários, calendarização, local, procedimentos de seleção dos formandos e eventuais recursos necessários.







SAUDAVEL







#### **PLANO FORMATIVO**

De acordo com os dados recolhidos após a aplicação dos inquéritos relativos à identificação das necessidades de formação do pessoal docente e não docente do Agrupamento, foram definidas como prioritárias as áreas de formação identificadas na tabela abaixo (tabela 1).

Tabela 1- Áreas de formação prioritárias identificadas no Agrupamento

PESSOAL DOCENTE Áreas prioritárias em que se englobam as necessidades formativas identificadas	<ol> <li>Gestão Escolar e Supervisão Pedagógica         <ul> <li>Direção de Turma</li> <li>Direção de Cursos Profissionais</li> <li>Supervisão Pedagógica</li> </ul> </li> <li>Pedagogia e Didática</li> <li>Educação Inclusiva</li> <li>Relações Interpessoais e Gestão d Conflitos</li> <li>Tecnologias de Informação e Comunicação</li> <li>Interpretar e caminhar para a certificação da qualidade à luz do quadro EQAVET</li> </ol>
PESSOAL NÃO DOCENTE ASSISTENTES TÉCNICOS Áreas prioritárias em que se englobam as necessidades formativas identificadas	<ul> <li>1. Gestão e administração escolar         <ul> <li>Legislação sobre pessoal, carreiras, progressões, vencimentos e faltas e de SNCAP contabilidade pública</li> <li>Atualização dos conhecimentos – ASE e POCH</li> <li>2. Atendimento e relações interpessoais</li> <li>A qualidade no atendimento na instituição escolar.</li> </ul> </li> </ul>
PESSOAL NÃO DOCENTE ASSISTENTES OPERACIONAIS  Áreas prioritárias em que se englobam as necessidades formativas identificadas	<ol> <li>Prevenção, primeiros socorros e outras situações de emergência nos estabelecimentos escolares</li> <li>Atendimento e relações interpessoais         <ul> <li>A qualidade no atendimento na instituição escolar.</li> <li>Relações humanas em contexto educacional.</li> <li>Estratégicas de resolução de conflitos e comportamentos disruptivos.</li> </ul> </li> <li>Higiene, saúde e segurança no trabalho</li> <li>Educação da criança / Educação Inclusiva</li> </ol>
PAIS E ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO	<ol> <li>Parentalidade</li> <li>Sucesso escolar</li> <li>Desenvolvimento da criança</li> <li>Os adolescentes e o percurso escolar</li> <li>Segurança na Internet</li> <li>Bullying entre pares</li> <li>Proteção civil</li> </ol>















## Operacionalização do Plano Formativo

As ações de formação que se listam nas tabelas abaixo (tabelas 2, 3 e 4), constituem projetos de ações de formação e a sua realização depende, quer da existência de formadores internos ou externos disponíveis, quer do número de docentes inscritos nas mesmas. As ações de formação destinam-se a todos os docentes que façam parte do Quadro de Nomeação Definitiva do Agrupamento ou que exerçam funções letivas durante o período definido para a sua realização.

Foram realizados inquéritos a pais e encarregados de educação do agrupamento, tendo-se considerado pertinente a oferta de ações de formação/sensibilização e workshops aos pais e encarregados de educação do Agrupamento. Estas ações pretendem proporcionar aos pais e encarregados de educação o desenvolvimento de competências a nível social, relacional e comunicacional, que lhes permitam um maior acompanhamento e envolvimento na vida escolar dos seus filhos e/ou educandos.

Tabela 2 – Ações de Formação destinadas a Pessoal Docente

Ações de formação Pessoal Docente						
Destinatários	Projeto de ação (proposta de designação; modalidade; horas presenciais e de trabalho autónomo)			Calendarização (período de realização; número de sessões por mês)	Formadores (bolsa de formadores internos do CFAE de PV e VC; formadores externos)	Acreditação
Diretores de Turma e Técnicos Especializados	Gestão de Conflitos em Contexto escolar	Ação de curta duração	3h	3 sessões no decorrer do ano letivo	SPO (formadores internos)	Não creditada
Docentes dos grupos de recrutamento 230 e 500	Matemática no Excel	Curso de Formação	25h	janeiro e fevereiro de 2020	José Martins (formador da Sociedade de Professores de matemática)	Acreditada
Docentes de referência em cada estabeleciment o de ensino onde existem alunos com DM1	Diabetes Mellitus – tipo 1	Ação de curta duração	3h	17 outubro 2019	Enfermeira Antónia Almeida	Acreditada
Docentes do grupo de recrutamento 220, 320, 330 e 350	Práticas colaborativas na didática das Línguas Estrangeiras	Curso de Formação	25h	Janeiro a abril	Odete Pinho	Acreditada
Docentes do grupo de recrutamento 110	Aprender com dispositivos móveis	Oficina de Formação	50h	fevereiro até junho 2020	Projeto Octante CMVC	Acreditada













Docentes do grupo de recrutamento 919 e equipa EMAEI  Criação de Livros Interativos Multimédia – Software EDILIM	Ação de curta duração	3h	5 fevereiro 2020	Alda Lopes (Docente CRTIC de Viana do Castelo)	A aguardar creditação
---	-----------------------------	----	---------------------	--	--------------------------

Tabela 3- Ações de formação destinadas a Pessoal Não Docente

Ações de formação Pessoal Não Docente						
Destinatários	Projeto de ação (proposta de designação; modalidade; horas presenciais e de trabalho autónomo)			Calendarização (período de realização; número de sessões por mês)	Formadores (bolsa de formadores internos do CFAE de PV e VC; formadores externos)	Acreditação
Assistentes Técnicos e Assistentes Operacionais do Agrupamento	Universo das Relações Interpessoais	Ação de curta duração	12h	De abril, 2019 a janeiro de 2020	SPO (formadores internos)	Não creditada
Assistentes Operacionais de referência em cada estabelecimento de ensino onde existem alunos com DM1	Diabetes Mellitus – tipo 1	Ação de curta duração	3h	17 outubro 2019	Enfermeira Antónia Almeida	Não creditada

Tabela 4 - Ações de formação destinadas a Pais e Encarregados de Educação

Ações de formação Pais e Encarregados de Educação						
Destinatários	<b>Projeto de ação</b> (proposta de designação; modalidade; horas presenciais e de trabalho autónomo)	Calendarização (período de realização; número de sessões por mês)	Formadores/ promotores			
Pais e Encarregados de Educação de alunos do Agrupamento	Des Liga-te	1 a 30 de outubro	Alexandrina Costa Patrícia Martins			
Pais e Encarregados de Educação de alunos do Agrupamento do 9º ano	Conhecer Melhor para Decidir Melhor	29 de janeiro	Alexandrina Costa Patrícia Martins			













A Direção do Agrupamento de Escolas D. Afonso Sanches entende que a educação é da responsabilidade de todos e para todos e, numa perspetiva de promoção de desenvolvimento pessoal e comunitário, apela a toda a comunidade educativa a cooperação na concretização do presente Plano de Formação.

## Avaliação do Plano Formativo

Este Plano de Formação estará em constante atualização em função das ofertas formativas disponíveis a nível interno, desenvolvimento de parcerias e formas de cooperação com entidades externas, solicitações e manifestação de interesses formativos por parte dos membros da comunidade e ainda, em função das estratégias previstas no Projeto Educativo do Agrupamento, em fase de elaboração.

O seu acompanhamento e avaliação será feito pelo Conselho Pedagógico, no final de cada ano letivo.

A Diretora, Doutora Ana Alice da Silva Araújo Lopes Rodriques





